

	FUNDACIÓN MISIONEROS DIVINA REDENCIÓN SAN FELIPE NERI
	PROCEDIMIENTO DE INDUCCIÓN
	REVISÓ: COORDINACIÓN DE MEJORA- APROBÓ: DIRECCIÓN. FECHA: 01/09/2017 - VER: 0

PROCEDIMIENTO DE INDUCCIÓN

Este es un procedimiento para ofrecer a los nuevos colaboradores información de los antecedentes básicos de la Fundación. Apoya la socialización satisfactoria de los nuevos colaboradores dentro de la empresa. Se utiliza con el propósito de familiarizar a los nuevos colaboradores con los objetivos y valores de la Fundación, de ésta manera se inicia el proceso de integración de las metas de la FUMDIR con las metas del colaborador.

La inducción está a cargo de un profesional del Departamento de talento humano y las personas asignadas para cada proceso. El objetivo de dicha inducción, a demás de introducir al nuevo colaborador a la cultura organizacional FUMDIR y que pueda conocer los diferentes programas, proyectos y convenios que tiene la Fundación, es familiarizar a la persona con las principales funciones y/o responsabilidades del cargo que comienza a desarrollar. Cada persona admitida debe seguir un cronograma de entrenamiento para cumplir con los requisitos del cargo asignado.

Es importante precisar que anualmente se realizará una re-inducción general a todos los colaboradores FUMDIR.



	FUNDACIÓN MISIONEROS DIVINA REDENCIÓN SAN FELIPE NERI
	<h2 style="text-align: center;">PROCEDIMIENTO DE INDUCCIÓN</h2>
REVISÓ: COORDINACIÓN DE MEJORA- APROBÓ: DIRECCIÓN. FECHA: 01/09/2017 - VER: 0	

A continuación se presenta guía de inducción general para los colaboradores de FUMDIR

GUIA DE INDUCCIÓN GENERAL PROGRAMACIÓN (Aplica a todos los colaboradores)		
Objetivo: Presentar a los nuevos colaboradores la estructura general e integral de FUMDIR con el propósito de generar conocimientos elementales de la fundación y lograr que las actividades realizadas por cada uno de ellos reflejen el cumplimiento de las normas y las políticas internas.		
Fecha: _____ Responsable: _____		
Nombre del Colaborador: _____ Cargo: _____		
Tiempo (Aproximado)	Temas	Facilitador(es)
8 horas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bienvenida ▪ Quienes Somos ▪ Nuestra Historia ▪ Marco axiológico (Misión, Visión, Valores, Principios, Política Organizacionales) ▪ Estructura Organizacional ▪ Identidad Corporativa ▪ Programa de Bienestar al funcionario 	Coordinador Talento Humano (Curso Virtual Plataforma MOODLE) Profesional Talento Humano
8 horas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentación de infraestructura ▪ Recorrido por las casas o centros de atención ▪ Presentación de clientes ▪ Presentación al personal 	
2 horas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Seguridad social y aportes legales ▪ Afiliaciones 	Auxiliar administrativa.
4 horas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Riesgos Ocupacionales ▪ Capacitación en Comportamiento Seguro 	(Curso Virtual Plataforma MOODLE)
4 Horas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistema de Calidad ▪ Políticas y Principios de calidad 	(Curso Virtual Plataforma MOODLE)
1 hora	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluación de conocimientos adquiridos, cada una de los módulos o contenidos del curso cuenta con una prueba de conocimientos, que permitirá identificar las oportunidades de mejora en cada una de las áreas 	(Curso Virtual Plataforma MOODLE)

	FUNDACIÓN MISIONEROS DIVINA REDENCIÓN SAN FELIPE NERI
	PROCEDIMIENTO DE INDUCCIÓN
	REVISÓ: COORDINACION DE MEJORA- APROBÓ: DIRECCIÓN. FECHA: 01/09/2017 - VER: 0

Para Tener en Cuenta

- Una vez realizado el curso de Inducción por parte de cada uno de los colaboradores, se hace el análisis de resultados y los puntajes obtenidos en cada uno de las pruebas de conocimiento para cada uno de los módulos de contenido.
- Los resultados obtenidos serán socializados a cada uno de los coordinadores y/o líderes de procesos para que se establezcan los planes de acción frente a las oportunidades de mejora.